

Kontrakt

Madservice med udbringning til Silkeborg Kommune



| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | Kapitel 1 - Om aftalen generelt | 5 |
| 2 | Kapitel 2 - Ydelser efter aftalen | 5 |
| 2.1 | <i>Ydelser, leveringstid og mængde.....</i> | 5 |
| 2.2 | <i>Ændringer i aftaleperioden.....</i> | 5 |
| 2.3 | <i>Krav til udbringning.....</i> | 6 |
| 2.4 | <i>Krav vedr. personale.....</i> | 6 |
| 3 | Kapitel 3 - Retssikkerhed og klager | 8 |
| 3.1 | <i>Klager fra borgere.....</i> | 8 |
| 4 | Kapitel 4 – Kvalitet og egenkontrol..... | 9 |
| 5 | Kapitel 5 – Priser, fakturering og betaling..... | 10 |
| 5.1 | <i>Priser.....</i> | 10 |
| 5.2 | <i>Fakturering</i> | 10 |
| 5.3 | <i>Betalingsbetingelser.....</i> | 11 |
| 6 | Kapitel 6 - Leverandørens forhold..... | 12 |
| 6.1 | <i>Økonomiske forhold m.v.</i> | 12 |
| 6.2 | <i>Forsikring.....</i> | 12 |
| 7 | Kapitel 7 - Forholdet mellem Leverandøren, borgeren og Kommunen..... | 12 |
| 7.1 | <i>Samarbejde</i> | 13 |
| 7.2 | <i>Samarbejde med visitationen og læge</i> | 13 |
| 7.3 | <i>Udveksling af oplysninger.....</i> | 14 |
| 7.4 | <i>Information til borgerne</i> | 14 |
| 7.5 | <i>Fortrolighed</i> | 15 |
| 8 | Kapitel 8 - Overdragelse og underleverandører..... | 15 |
| 8.1 | <i>Overdragelse af rettigheder</i> | 15 |
| 8.2 | <i>Overdragelse af virksomheden</i> | 15 |
| 8.3 | <i>Underleverandører.....</i> | 16 |
| 9 | Kapitel 10 - Misligholdelse..... | 16 |
| 9.1 | <i>Mangler</i> | 16 |
| 9.2 | <i>Leverandørens forsinkelse.....</i> | 16 |

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 9.3 | <i>Afhjælpning mv.</i> | 17 |
| 9.4 | <i>Forholdsmæssigt afslag</i> | 17 |
| 9.5 | <i>Ophævelse</i> | 17 |
| 9.6 | <i>Virkning af ophævelse</i> | 18 |
| 9.7 | <i>Kommunens misligholdelse</i> | 18 |
| 9.8 | <i>Forventet misligholdelse</i> | 18 |
| 9.9 | <i>Reklamation og varsel</i> | 18 |
| 9.10 | <i>Force majeure</i> | 19 |
| 9.11 | <i>Erstatning</i> | 19 |
| 9.12 | <i>Forældelse</i> | 20 |
| 9.13 | <i>Skattely</i> | 20 |
| 10 | Kapitel 11 – Tvister | 20 |
| 10.1 | <i>Syn og skøn</i> | 20 |
| 10.2 | <i>Mediation og afgørelse</i> | 20 |
| 11 | Kapitel 12 - Ikrafttræden, varighed og ophør | 21 |

Mellem;

Silkeborg Kommune

Sundhed og Omsorg
Søvej 3, 2. sal,
herefter kaldet "kommunen",

og

[navn på leverandør]

[cvr-nummer]

[adresse],

herefter kaldet "Leverandøren",

indgås hermed følgende aftale:

1 Kapitel 1 - Om aftalen generelt

§ 1. Denne aftale er indgået på baggrund af kommunens godkendelsesmodel for 'Madservice med Udbringning' efter Servicelovens §83.

Kontrakten beskriver kommunens og leverandørens forpligtelser og rettigheder.

§ 2. Aftalen består af nærværende kontrakt med tilhørende bilag:

- 1) Bilag 1 - Leverandørkrav
- 2) Bilag 2 - Databehandleraftale

Leverandørens eventuelle almindelige salgs- og leveringsbetingelser finder ikke anvendelse i forhold til ydelser efter denne aftale.

§ 3. Kommunen er berettiget til at købe de omfattede ydelser, hos andre godkendte leverandører, jf. servicelovens § 91 om frit leverandørvalg.

§ 4. Med "aftaleparter" menes leverandøren og kommunen.

2 Kapitel 2 - Ydelser efter aftalen

2.1 Ydelser, leveringstid og mængde

§ 5. Denne aftale omfatter de ydelser, som er beskrevet i 'Leveringsvilkårene'. I det omfang aftalen ikke giver tilstrækkelig vejledning, skal disse udføres fagmæssigt korrekt.

§ 6. Aftalehaver forpligter sig ved nærværende aftale til at levere alle de i 'Leveringsvilkårene' nævnte madserviceydelser til hjemmeboende borgere i Silkeborg Kommune i overensstemmelse med de beskrevne krav og vilkår.

§ 7. Borgeren er først berettiget til madservice ved bevilling fra Silkeborg Kommunes visitation.

Stk. 2. Leverandøren er til enhver tid forpligtet til at anerkende resultatet af den bevilling der kommer fra visitationen, også i tilfælde, hvor det medfører økonomiske konsekvenser for leverandøren.

§ 8. Levering skal ske efter de angivne bestillingsfrister, som fremgår af 'Leveringsvilkårene'

§ 9. Kommunen forpligter sig ikke til at købe bestemte mængder efter denne aftale, da området er omfattet af Servicelovens bestemmelser om frit leverandørvalg, således visiterede borgere selv frit kan vælge mellem de til enhver tid godkendte leverandører. I kontraktperioden kan kommunalbestyrelsen træffe beslutning om at supplere det frie valg via frit valgsbeviser.

2.2 Ændringer i aftaleperioden

§ 10. Ordregivers kvalitetsstandard og serviceniveau på området opdateres og vedtages politisk i Silkeborg Kommune som udgangspunkt én gang årligt. Kommunen kan til enhver tid forlange

ændringer i de omfattede ydelser som følge af denne proces.

Stk. 2. Begge aftaleparter kan forlange ændringer i den aftalte serviceydelses art, omfang og leveringstidspunkt, når det følger af nye lovkrav, politiske udvalgsbeslutninger eller ændret offentlig regulering. Ændringer skal ske i overensstemmelse med eventuelle frister i den pågældende lov eller offentlige regulering.

2.3 **Krav til udbringning**

§ 11. Ved udkørsel af maden skal de i lovgivningen anførte minimums- og maksimumstemperaturer overholdes.

Stk. 2. Leverandøren skal kvartalsvis kunne dokumentere temperaturen. Skema med registreringer, skal på anmodning inden for en 14 dages frist indsendes til myndighedssektionen i Sundhed og Omsorg.

Stk. 3. Leverandøren skal kunne dokumentere de enkelte ruters temperatur ved første, midterste og sidste leverance.

§ 12. Køretøjer må ikke anvendes til andre transportopgaver, der på nogen måde kan rejse tvivl ved den hygiejniske kvalitet ved udbringningen.

2.4 **Krav vedr. personale**

§ 13. Leverandørens medarbejdere er undergivet tavshedspligt i forhold til personlige forhold, som de får kendskab til i forbindelse med udførelsen af opgaver for Kommunen, jf. straffelovens § 152 a, jf. § 152 [samt forvaltningslovens § 27, jf. retssikkerhedslovens § 43, stk. 3].

Stk. 2. Leverandøren skal lade alle sine medarbejdere, herunder også afløsere, vikarer m.v., underskrive en tavshedserklæring, der omfatter forholdene i kontraktens § 13. Tavshedserklæring skal kunne fremvises på anmodning fra kommunen.

Stk. 3. Tavshedspligten gælder også efter ansættelses ophør / ophør med at køre for leverandøren eller underleverandøren.

Stk. 4. Medarbejderne må ikke modtage vederlag, gaver, arv, ydelser eller lign. fra borgerne.

§ 14. Leverandøren skal indhente en straffeattest på medarbejdere, som kommer i kontakt med borgere. Medarbejderne må ikke have anmærkninger i deres straffeattest, der gør dem uskikket til at varetage deres erhverv. Straffeattester skal kunne fremvises på anmodning.

Stk. 2. Medarbejdere med kontakt til borgere skal have de rette faglige kompetencer og mulighed for relevant faglig vejledning i dagligdagen. Samtidig skal de opfylde generelle krav til opførsel, optræden og påklædning, må ikke have misbrugsproblemer, skal kunne gøre sig forståeligt på dansk (både i skrift og tale) eller udføre opgaverne sammen med en kollega, som kan det, og skal kende kommunikationsvejene mellem bestiller og udfører og skal benytte sig af dem.

Stk. 3. Leverandøren skal være bekendt med Silkeborg Kommunes til en hver tid gældende kvalitetsstandard for mad, og udføre ydelsen i overensstemmelse med denne.

§ 15. Såfremt § 13. og § 14. ikke er opfyldt, kan kommunen stille krav om, at medarbejderen udelukkes fra at udføre opgaver for kommunen.

§ 16. Silkeborg Kommune ønsker, med henvisning til ILO-konvention nr. 94 vedrørende løn og ansættelsesvilkår, at sikre ordentlige vilkår for medarbejderne hos leverandøren af udbudte ydelser. Leverandøren forpligter sig til at sikre, at de ansatte, som leverandøren og eventuelle underleverandører beskæftiger med henblik på opgavens udførelse, har løn- og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end de løn- og ansættelsesvilkår, som i henhold til kollektiv overenskomst, lovgivning eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art indenfor vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet skal udføres.

Silkeborg Kommune har tillid til, at leverandørerne overholder ovennævnte krav. Overholder leverandøren mod forventning ikke disse, og medfører dette et berettiget krav på yderligere løn fra arbejdstagerne, kan Silkeborg Kommune tilbageholde vederlag til leverandøren med henblik på at sikre arbejdstagerne de nævnte ansættelsesvilkår. Silkeborg Kommune kan, hvis kommunen har begrundet mistanke om, at kravene ikke er overholdt, udbede sig relevant dokumentation for, at løn- og arbejdsvilkår for arbejdstagerne lever op til denne forpligtelse. Leverandøren skal, efter skriftligt påkrav, fremskaffe relevant dokumentation fra såvel egne som eventuelle underleverandørers arbejdstagere. Dokumentationen skal være Silkeborg Kommune i hænde senest 5 arbejdsdage efter påkravets modtagelse. Relevant dokumentation kan f.eks. være lønsedler, lønregnskab ansættelsesaftaler eller ansættelsesbeviser.

§ 17. Uddannelse og elever

Stk. 2. I fald leverandøren kan godkendes som praktiksted påtager leverandøren sig en uddannelsesforpligtelse svarende til Leverandørens andel af den samlede arbejdsmængde. Antallet af elever aftales løbende med Sundheds- og Omsorgsafdelingen.

Stk. 3. Leverandøren skal opfylde de krav til praktiksteder, som Silkeborg Kommune er forpligtiget til.

Stk. 4. Leverandøren sørger selvstændigt for uddannelse af det fornødne antal praktikvejledere.

Stk. 5. Leverandøren stiller den fornødne tid til rådighed for praktikvejledning og øvrige praktikrelaterede opgaver.

Stk. 6. Leverandøren kommunikerer løbende med uddannelsesteamet i Sundhed- og Omsorg med henblik på en sikring af kvaliteten af uddannelsesforløbene, og afholder selv de dermed forbundne udgifter.

§ 18. Ansættelse på særlige vilkår

Stk. 2. Personer med nedsat arbejdsevne.

Stk. 3. Kommunen henstiller til at leverandøren så vidt muligt sørger for, at mindst 4 procent af de stillinger, der anvendes til at opfylde denne kontrakt, besættes med medarbejdere ansat på særlige vilkår.

Stk. 4. Ved medarbejdere på særlige vilkår forstås personer under 65 år med varige og væsentlige begrænsninger i arbejdsevnen.

Stk. 5. Leverandøren kan vælge at besætte ledige stillinger på særlige vilkår med arbejdstagere fra andre EU-lande, som tilhører en persongruppe, der svarer til den ovennævnte.

§ 19. Sygefraværspolitik/arbejdsfastholdelsespolitik

Leverandører har pligt til at formulere en arbejdsfastholdelsespolitik for de ansatte på den udbudte arbejdsopgave. Arbejdsfastholdelsespolitikken skal bevirke, at medarbejdere i videst mulig udstrækning bliver fastholdt i beskæftigelse hos leverandøren. Politikken skal mindst gælde for kontraktperioden.

3 Kapitel 3 - Retssikkerhed og klager

§ 20. Leverandøren har pligt til ved levering af ydelsen at overholde de almindelige forvaltningsretlige retsgrundsætninger, der gælder for offentlige myndigheder, herunder retsgrundsætningerne om saglighed og lighed i forvaltningen.

Stk. 2. Leverandøren har pligt til at sikre, at ingen, der er inhabil i forhold til varetagelsen af den overdragne opgave eller dele heraf, deltager i varetagelsen af opgaven eller de dele af opgaven, den pågældende er inhabil i forhold til, jf. herved især forvaltningslovens §§ 3-6.

Stk. 3. Leverandøren skal snarest underrette kommunen, såfremt der foreligger forhold, som vil være egnede til at begrunde, at leverandøren eller en anden, som for leverandøren deltager i varetagelsen af den overdragne opgave eller en del heraf, er inhabil i forhold til den pågældende opgave eller dele heraf.

Stk. 4. Såfremt Leverandøren mundtligt modtager oplysninger vedrørende sagens faktiske omstændigheder, der er af betydning for sagens afgørelse, eller på anden måde, bliver bekendt med sådanne oplysninger, skal leverandøren gøre notat om indholdet af oplysningerne. Dette gælder dog ikke, såfremt oplysningerne i øvrigt fremgår af sagens dokumenter.

3.1 Klager fra borgere

§ 21.

Bevilling af madservice sker efter Servicelovens § 83 og klage over bevilling skal ske til Ankestyrelsen. Klagen sendes til Sundheds- og Omsorgsafdelingen, der sender klagen og Silkeborg kommunes kommentarer til klagen videre til Ankestyrelsen. Klager af generel eller principiel karakter, herunder om det generelle serviceniveau, kvalitetsstandarderne eller kvalitetskravene til leverandøren, besvares af kommunen, om nødvendigt efter samråd med leverandøren. Modtager leverandøren en sådan klage skriftligt, videresender leverandøren straks klagen til Silkeborg Kommune (sendes til Sundhed og Omsorg, myndighedssektionen)

Stk. 2. Klager over udførelsen af leverandørens opgaver, herunder selve maden, konkrete driftsforhold og hændelser samt medarbejdere, og klager over manglende udførelse af leverandørens opgaver, besvares snarest muligt af leverandøren. Skriftlige klager besvares skriftligt. Modtager leverandøren

sådanne klager skriftligt, skal leverandøren underrette Silkeborg Kommune herom straks, og når leverandøren besvarer klagen, skal leverandøren sende en kopi til kommunen (sendes til Sundhed og Omsorg, myndighedssektionen). Modtager kommunen en sådan klage, videresender kommunen straks klagen til leverandøren.

Stk. 3. Leverandøren skal sikre en systematisk behandling af klagesager. Registrering af klager skal danne grundlag for korrigerende og forebyggende handlinger, således at gentagelsestilfælde undgås.

Stk. 4. Leverandøren er forpligtet til at medvirke ved sagsbehandling af klagesager. Det må endvidere påregnes tidsforbrug på dialog med pårørende og andre. Tidsforbruget hertil afstedkommer ikke særskilt betaling.

4 Kapitel 4 – Kvalitet og egenkontrol

§ 22. Leverandøren er forpligtet til at overholde til enhver tid alt relevant lovgivning for produktion og levering af mad til ældre borgere.

§ 23. Leverandøren er forpligtet til at efterleve de krav til madens kvalitet og energiindhold som er beskrevet i 'Leveringsvilkårene' samt forpligtet til at have et godkendt egenkontrolprogram for det eller de producerende køkkener samt transportmidler.

Stk. 2. Silkeborg Kommune kan forlange kvalitetsafrapporteringer fra leverandøren. Kommunen kan f.eks. forlange, at leverandøren indsender kvartalsvise skemaer med registreringer af temperaturer på leveringstidspunktet af borgernes mad. Skema med registreringer skal på anmodning inden for en 14 dages frist indsendes til myndighedssektionen. Leverandøren skal kunne dokumentere madens temperatur på de enkelte ruter ved første, midterste og sidste leverance.

Stk. 3. Leverandøren skal hurtigst muligt informere Silkeborg Kommune om afvigelser, herunder uregelmæssigheder identificeret ved egenkontrol eller anmærkninger fra Fødevareregionens kontrol.

Stk. 4. Silkeborg Kommune kan til enhver tid udbede sig ernæringsberegnedede menuplaner og opskrifter.

Stk. 5. Silkeborg Kommune kan til enhver tid udbede sig prøver på dagens menu.

Stk. 6. Kontrol fra kommunens eller en ekstern parts side fritager ikke leverandøren fra selv at føre kontrol og sørge for rigtig opfyldelse af aftalen. Kommunen kan stille krav om, at leverandøren løbende skal give kommunen oplysninger om alle relevante forhold om overholdelse af gældende miljø-, arbejdsmiljø-, sundheds- og sikkerhedsforskrifter, som leverandøren bliver bekendt med. Kommunen kan herunder stille krav til detaljeringsgrad og dokumentation af oplysningerne.

§ 24. Kommunen kan til enhver tid selv foretage kontrol eller foranledige, at en ekstern part foretager kontrollen af leverandørens ydelser. Hvis kommunen eller en ekstern part foretager kontrol sker dette i dialog med leverandøren. Silkeborg Kommune eller den eksterne part, som kontrollerer på kommunens vegne, er til enhver tid berettiget til at aflægge uanmeldt besøg hos leverandøren for at kontrollere, at produktionen af madservice efter de i aftalen opstillede krav.

Stk. 2. Silkeborg Kommune er endvidere til enhver tid uden varsel, og uden at leverandøren kan kræve særskilt beregning, berettiget til at foretage stikprøver af produktionen til sikring af opfyldelsen af kvalitets- og produktionskrav.

Stk. 3. Silkeborg Kommune er til enhver tid berettiget til at foretage en kostanalyse, som fødevarerregionen udarbejder. Lever kostanalysen ikke op til kravene i energifordelingen på f.eks. superkosten, skal Silkeborg Kommune forelægge undersøgelserne for leverandøren.

Stk. 4. Silkeborg Kommune kan til enhver tid inddrage Fødevarerregionens vurdering i forbindelse med kommunens leverandørtilsyn.

Stk. 5. Silkeborg Kommunes registrering af bl.a. klagesager, stikprøvekontroller mm. vil ligge til grund for den løbende kvalitetssikring, der foretages af myndighedssektionen.

Stk. 6. Kontrol fra kommunens eller en ekstern parts side fritager ikke leverandøren fra selv at føre kontrol og sørge for rigtig opfyldelse af aftalen.

5 Kapitel 5 – Priser, fakturering og betaling

5.1 Priser

§ 25. Leverandørens vederlag beregnes på baggrund af de priser, der er sat af kommunen og baseret på markedspriser. Priserne pr. 1. januar 2022 fremgår neden for:

| | Hovedret | Diæt | Biret | Kørsel |
|-----------------------|-----------------|-------------|--------------|---------------|
| Leverandørpris | 52,24 | 80,23 | 14,33 | 43,67 |

Stk. 2. Alle beløb er angivet i DKK. I priserne er inkluderet told og alle andre øvrige afgifter bortset fra moms.

Stk. 3. Priserne omfatter alle nødvendige omkostninger og bi-ydelser i forbindelse med leveringen af ydelserne efter denne aftale.

Stk. 4. Priserne reguleres én gang årligt med KL's pris- og lønindeks.

5.2 Fakturering

§ 26. I henhold til LBK nr. 798 af 28. juni 2007 om offentlige betalinger mv. samt LBK nr. 354 af den 26. marts 2010 om information i og transport af OIOUBL elektronisk regning til brug for elektronisk afregning med offentlige myndigheder skal alle fakturaer gebyrfrit fremsendes elektronisk. Alle fakturaer og kreditnotaer skal fremsendes i OIOUBL-format og via Nemhandel-infrastrukturen OIORASP. Fakturaer og kreditnotaer skal som minimum fremsendes under forretningsprofilen Procurement-Bilsim-1.0

Fakturaerne skal fremsendes til det eller de EAN-lokationsnumre og skal indeholde følgende oplysninger:

Stk. 2. Fakturaen skal indeholde:

- Udstedelsesdato (fakturadato)
- Fakturanummer (Nummer der kan identificere fakturaen)
- Leverandørens CVR/SE-nummer
- Leverandørens navn og adresse samt ordregivers navn og adresse
- Mængde og art af de leverede ydelser og eventuelle tilknyttede produkter.
- Pris pr. enhed eksklusiv moms
- Rekvirent hos ordregiver
- Rekvissionsnummer

Leverandøren er ansvarlig for styringen og registrering af bestilling og afbestillinger. Når en visitator har bevilget madservice, sendes en kopi af bevillingen til leverandøren. Leverandøren registrerer herefter borgeren afhængig af hvilke type mad pågældende er bevilget. Får leverandøren meddelelse om indlæggelser eller dødsfald, skal leveringen ophøre samme dato.

Leverandøren skal via sit bestillingssystem sikre en korrekt og effektiv afregning mellem Silkeborg Kommune og leverandøren, herunder den fornødne dokumentation for leverede ydelser

Stk. 3. Leverandørens vederlag opgøres ultimo hver måned på grundlag af faktisk leverede ydelser. Afmelding af madportioner efter at bilen har forladt produktionsstedet er at sidestille med leveret og der faktureres for såvel madportion som for kørsel.

Stk. 4. Leverandøren fremsender faktura senest den 5. for foregående måned.

Stk. 5. Merkøb eller tilkøb af mad f.eks. proteindrikke eller håndmadder, som ikke er visiteret af kommunen, er kommunen uvedkommende og skal afregnes mellem leverandøren og borgeren, lige som Leverandøren også står for alt administration omkring merkøb eller tilkøb.

Stk. 6. Ægtepar/samlevende som er bosiddende på samme adresse faktureres altid kun for én kørsel.

Stk. 6. Sammen med fakturaen skal der fremsendes en oversigt over antallet af borgere, der har fået leveret mad i den pågældende måned. Heraf skal det fremgå, hvor mange borgere, der får diætkost. Sammen med faktura fremsendes dokumentation for leverede portioner. Den praktiske fremgangsmåde aftales nærmere mellem parterne.

Faktura skal fremsendes til Økonomi, IT & Administration på EAN-nummer: 5 798 005 639 350

Stk. 7. Hvis kommunen er uenig med leverandøren om betalingens størrelse, skal den uomstridte del af kravet betales uanset indsigelse.

5.3 **Betalingsbetingelser**

§ 27. 30 dage netto fra afsendelse af korrekt faktura.

6 Kapitel 6 - Leverandørens forhold

6.1 Økonomiske forhold m.v.

§ 28. Leverandøren må på intet tidspunkt have en forfalden, ubetalt gæld til det offentlige. Med gæld til det offentlige menes forfaldne ubetalte skatter, forfaldne ubetalte afgifter, herunder forbrugsafgifter eller forfaldne ubetalte bidrag til sociale sikringsordninger, som skyldes til offentlige myndigheder i Danmark eller det land, hvor leverandøren har sit erhvervsområde.

Stk. 2. Der må ikke på noget tidspunkt være afsagt endelig dom mod Leverandøren om

- 1) medvirken til en strafbar handling, jf. straffelovens § 23, i tilfælde, hvor forholdet i forbindelse med straffastsættelsen er blevet henført under straffelovens § 81, nr. 3,
- 2) overtrædelse af forbuddet mod aktiv bestikkelse i offentlig tjeneste eller hverv, jf. straffelovens § 122 og forbuddet mod bestikkelse i private retsforhold (returkommission), jf. straffelovens § 299, nr. 2,
- 3) overtrædelse af forbuddet mod EU-svig, jf. straffelovens § 289 a eller
- 4) overtrædelse af forbuddet mod hvidvaskning af penge, jf. straffelovens § 290.

§ 29. Leverandøren må på intet tidspunkt

- 1) være under konkurs, likvidation eller tvangsakkord uden for konkurs, være i betalingsstandsning, have indstillet sin virksomhed eller befinde sig i en anden lignende situation,
- 2) være begæret taget under konkursbehandling, behandling med henblik på likvidation, tvangsakkord uden for konkurs, betalingsstandsning eller enhver anden lignende behandling, eller
- 3) ved en retskraftig dom i henhold til dansk lovgivning være dømt for et strafbart forhold, der rejser tvivl om leverandørens faglige hæderlighed.

Stk. 3. Såfremt boet har ret til at indtræde i aftalen i medfør af konkurslovens bestemmelser, skal boet efter forespørgsel inden 5 arbejdsdage give skriftlig meddelelse om, hvorvidt boet vil indtræde.

6.2 Forsikring

§ 30. Leverandøren er forpligtet til at være dækket af sædvanlige forsikringer, herunder erhvervsansvarsforsikring. Kommunen kan til enhver tid forlange dokumentation herfor.

Stk. 2. Betjener leverandøren sig af underleverandører, jf. § 45. , er leverandøren forpligtet til at sørge for, at underleverandørerne på samme måde opfylder de i stk. 1 nævnte krav om forsikringsdækning. Kommunen kan ligeledes forlange dokumentation herfor.

§ 31. Leverandøren er forpligtet til at tegne og betale sædvanlig arbejdsskade- og produktionsansvarsforsikring, samt sædvanlig tingsforsikring, samt sædvanlig erhvervs- og produktionsansvarsforsikring, herunder driftstabsforsikring for skader, for hvilke der er ansvar efter dansk rets almindelige regler.

Stk. 2. Leverandøren skal på anmodning dokumentere, at forsikringerne er i kraft og overgive Silkeborg Kommune kopi af forsikringspolicer samt kvittering for præmiens betaling.

7 Kapitel 7 - Forholdet mellem Leverandøren, borgeren og Kommunen

§ 32. Leverandøren og Silkeborg Kommune skal ved meddelelser til offentligheden, herunder udtalelser til nyhedsmedierne, optræde loyalt over for hinanden.

§ 33. Leverandøren og Kommunen udpeger hver en person eller flere kontaktpersoner, som varetager den løbende dialog og opfølgning vedrørende aftalen. Leverandøren og kommunen orienterer hinanden om navn og kontaktoplysninger på de pågældende personer.

7.1 **Samarbejde**

§ 34. Repræsentanterne fra Silkeborg Kommune og leverandøren afholder møde to gange årligt, eller når en af parterne måtte ønske dette, hvor samarbejde, drift, informationsudveksling m.v. drøftes. I perioden umiddelbart før og efter opgavens overdragelse må der påregnes en større mødehyppighed. Leverandøren er forpligtet til at medvirke til, at det daglige samarbejde fungerer.

Stk. 2. Leverandøren har her ud over pligt til at deltage i et forum for leverandørerne, der har til formål at tilgodese en effektiv drift og informationsudveksling. Der afholdes som minimum møder 2 gange årligt, mellem medarbejdere fra myndighedssektionen og repræsentanter fra leverandørerne. Der kan afholdes flere møder efter behov. Det overordnede formål med møderne er gensidige informationsudveksling, drøftelse af samarbejdet og kvalitetsudveksling.

Stk. 3. Leverandøren skal på opfordring fra Silkeborg Kommune præsentere deres materiale, herunder menuplan, for Silkeborg Kommunes visitation, således at medarbejdere i sektionen kan få kendskab til det materiale og de produkter, den enkelte leverandør tilbyder Silkeborg Kommunes borgere.

Stk. 4. Leverandøren er forpligtet til at kontakte myndighedssektionen, hvis der opstår forhold, hvorom senere måtte opstå tvivl. Det kan være forhold som en eller anden måde har betydning for gennemførelsen af kvalitative leverancer eller forhold, som på nogen måde vil kunne påvirke opfattelsen af Silkeborg Kommune forsvarlige opfyldelse af sine forpligtelser over for målgruppen.

Tilfredshedsundersøgelse

§ 35. Myndighedssektionen er ansvarlig for den subjektive kvalitetskontrol, f.eks. via tilfredsundersøgelser, fokusgruppeinterviews og kvalitative individuelle interviews.

Stk. 2. Kommunen kan udføre spørgeskemaundersøgelser / tilfredsundersøgelser hos borgerne.

Stk. 3. Undersøgelsens resultater vil ligge til grund for løbende dialog, forbedring og kvalitetskontrol. Leverandøren orienteres om undersøgelsen og resultaterne sendes til høring hos leverandøren. Tilfredsundersøgelserne offentliggøres med henblik på, at synliggøre om kvalitetsmålet er nået.

7.2 **Samarbejde med visitationen og læge**

§ 36. Leverandøren kontakter omgående visitationen telefonisk, hvis borgeren ikke er hjemme eller ikke lukker op, eller hvis borgeren forekommer at have behov for assistance fra Silkeborg Kommune, f.eks. hjemmeplejen. Ved weekend- og aftenleveringer kontaktes hjemmeplejen i det pågældende del af kommunen.

Stk. 2. Leverandøren har pligt til omgående telefonisk at kontakte læge, vagtlæge eller Alarm-112, hvis borgeren forekommer at have behov for lægehjælp. Borgeren har dog stadig selvbestemmelsesret, så hvis en borger, der er ved sine sansers fulde brug – klart og tydeligt tilkendegiver, at han eller hun ikke ønsker, at leverandøren kontakter Silkeborg Kommune eller læge m.v. har udbringeren ingen pligt til det. Leverandøren skal dokumentere handlingen et relevant sted

§ 37. Kommunen fastlægger retningslinjer for leverandørens underretning i tilfælde af eventuelle uheld, ulykker eller lign. begivenheder, som har ført til eller kan føre til alvorlig tingskade eller til personskade.

7.3 **Udveksling af oplysninger**

§ 38. Kommunen skal give leverandøren de oplysninger, som er nødvendige for leverandørens udførelse af ydelserne efter denne aftale. Dette skal ske så tidligt som muligt af hensyn til leverandørens tilrettelæggelse af ydelserne.

Stk. 2. Leverandøren skal på anmodning fra kommunen videregive enhver oplysning til kommunen, som leverandøren har fået kendskab til i forbindelse med udførelsen af opgaven for kommunen, og som kommunen finder, er nødvendig for, at kommunen kan varetage sine offentligretlige forpligtelser og opgaver i øvrigt. Leverandøren skal endvidere underrette kommunen, hvis leverandøren får kendskab til oplysninger i forbindelse med udførelsen af opgaven for kommunen, som leverandøren må indse har betydning for kommunen.

Stk. 3. Leverandøren skal videregive de ønskede oplysninger snarest efter, at kommunen har anmodet herom. Kommunen kan fastsætte en frist for leverandørens videregivelse af oplysninger, såfremt det er nødvendigt, at kommunen med henblik på opfyldelse af kommunens offentligretlige forpligtelser har rådighed over oplysningerne på et bestemt tidspunkt. Fristen skal fastsættes under fornøden hensyntagen til omfanget af de ønskede oplysninger.

Stk. 4. Leverandøren skal indsamle eller medvirke til at indsamle statistik, såfremt kommunen anmoder herom.

§ 39. Ved aftalens ophør skal leverandøren give kommunen eller en eventuel ny leverandør alle relevante oplysninger, som leverandøren er i besiddelse af, om borgerne, de servicerer på tidspunktet for aftalens ophør. Der indgås nærmere aftale med kommunen om håndtering af oplysninger om borgere, som leverandøren tidligere har serviceret.

7.4 **Information til borgerne**

§ 40. Leverandøren skal forestå den løbende praktiske information omkring madleverance til borgerne, herunder udsendelse af menuplan og bestillingsseddel. Materialet skal være målrettet ældre og udsendes i papirformat samt findes elektronisk.

Stk. 2. Silkeborg Kommune er ansvarlig for og forestår via visitering, kvalitetsstandarder m.v. den mere generelle information om madservice til borgerne. Kommunen orienterer de visiterede borgere om leverandøren. Silkeborg Kommune har pligt til at videreformidle eventuelt markedsføringsmateriale til borgeren. Silkeborg Kommune kan opkræve betaling for distribution, hvis der er tale om et omfattende materiale, som medfører ekstra forsendelsesomkostninger.

Stk. 3. Leverandøren skal forestå den løbende praktiske information om madservice til borgerne, herunder udsendelse af menuplan og bestillingsseddel.

Stk. 4. Leverandørens materiale skal være målrettet den ældre borger. Materialet skal være udformet letlæseligt og overskueligt og sendes ud i papirformat samt findes elektronisk.

Stk. 5. Menuplaner må maksimalt bestå af bestillingssedler for 4 uger. Materialet kan tidligst sendes ud 5 uger før første leveringsdag.

7.5 **Fortrolighed**

§ 41. Kommunens medarbejdere er undergivet tavshedspligt, jf. forvaltningslovens § 27 og straffelovens § 152. Kommunen behandler således oplysninger om leverandøren fortroligt, idet der dog kan ske videregivelse af oplysninger efter forvaltningslovens eller offentlighedslovens regler om aktindsigt.

Stk. 2. Leverandørens medarbejdere er undergivet tavshedspligt, jf. § 13. Det samme gælder leverandøren som juridisk person.

§ 42. Oplysninger om borgere, som leverandøren kommer i besiddelse af i forbindelse med levering af ydelserne til kommunen, må ikke anvendes til andre formål.

8 **Kapitel 8 - Overdragelse og underleverandører**

8.1 **Overdragelse af rettigheder**

§ 43. Kontraktavers rettigheder og forpligtigelser i henhold til denne rammeaftale kan hverken helt eller delvist overdrages uden forudgående skriftlig samtykke fra ordregiver.

Stk. 2. Manglende overholdelse af bestemmelsen anses som en væsentlig misligholdelse, der berettiger ordregiver til at ophæve rammeaftalen.

8.2 **Overdragelse af virksomheden**

§ 44. Hvis leverandøren overdrager hele eller dele af sin virksomhed i løbet af aftaleperioden til en anden juridisk person, kan denne anden juridiske person ikke overtage rettigheder og pligter efter denne aftale, medmindre kommunen giver forudgående samtykke dertil. Kommunen kan ikke nægte samtykke uden saglig grund.

Stk. 2. Giver kommunen ikke samtykke til overdragelsen, og kan leverandøren ikke længere levere ydelserne efter aftalen, kan kommunen foretage dækningskøb hos andre leverandører efter kommunens eget valg. Leverandøren skal i så fald i en periode på op til 3 måneder fra det

tidspunkt, hvor kommunen afviser at give samtykke til overdragelsen af aftalen til den anden juridiske person, betale kommunens eventuelle udgifter, som overstiger det vederlag, som kommunen skulle have betalt leverandøren i denne periode.

Stk. 3. Giver kommunen samtykke til overdragelsen, indestår såvel den tidligere leverandør som den nye leverandør for, at reglerne i virksomhedsoverdragelsesloven overholdes, såfremt denne lov finder anvendelse.

8.3 **Underleverandører**

§ 45. Ønsker leverandøren at benytte [yderligere eller andre] underleverandører, kræver det kommunens forudgående, skriftlige samtykke. Kommunen kan ikke nægte samtykke uden saglig grund.

Stk. 1 Leverandøren har samme ansvar efter denne aftale, uanset om der benyttes underleverandører. Leverandører indestår for, at underleverandører lever op til alle krav i denne aftale.

Stk. 2. Forholdet mellem leverandøren og underleverandører er kommunen uvedkommende. Kommunen fraskriver sig ved afgivelse af samtykke til brug af underleverandører ikke retten til tilbageholdelse af eller modregning i forfaldent vederlag i tilfælde af leverandørens mangelfulde opfyldelse af aftalen. Al betaling, kontakt m.v. sker til leverandøren.

9 **Kapitel 10 - Misligholdelse**

9.1 **Mangler**

§ 46. Er ydelsen ikke udført i overensstemmelse med aftalen eller lovgivningen, uden at dette skyldes kommunens forhold, eller forhold i øvrigt som Kommunen bærer risikoen for, foreligger der misligholdelse. Det samme gælder, hvis andre krav i denne aftale ikke overholdes.

Stk. 2. Ved konstateret mangel skal leverandøren omgående og for egen regning levere det manglende til modtager.

9.2 **Leverandørens forsinkelse**

§ 47. Leverandøren skal stille et beredskab til rådighed for at sikre leveringen af de ydelser, der er truffet afgørelser om, og for at sikre, at denne aftale om levering af ydelser overholdes.

§ 48. Leveres ydelserne ikke til aftalt tid, uden at dette skyldes kommunens forhold, eller forhold i øvrigt som kommunen bærer risikoen for, foreligger der misligholdelse.

§ 49. Forsinkelse / for tidlig levering i op til +/- 30 min. i forhold til det aftale leveringstidspunkt.

§ 50.

Stk. 2. Leverandøren har ret og pligt til at levere forsinkede ydelser inden klokken 17.00 på den med borgeren aftalte dag. Leverandøren er pålagt omgående telefonisk tilbagemeldinger til Sundhed og

Omsorg, myndighedssektionen om alle uregelmæssigheder under udbringningen fx forsinkelser på mere end en time i forhold til den aftalte leveringstid.

Stk. 3. Efter dette tidspunkt, jf. stk. 2, har Silkeborg Kommune ret til at foretage erstatningskøb. Leverandøren skal godtgøre kommunens eventuelle meromkostninger i den forbindelse.

9.3 **Afhjælpning mv.**

§ 51. Kommunen kan, hvor dette er praktisk muligt, kræve afhjælpning, efterlevering eller omlevering, medmindre det vil volde Leverandøren uforholdsmæssig omkostning eller væsentlig ulempe.

Stk. 2. Såfremt afhjælpning, efterlevering eller omlevering kan ske uden væsentlig forsinkelse og uden væsentlig gene for kommunen eller borgeren i øvrigt, har leverandøren ret til at foretage dette. Leverandøren skal straks efter modtagelse af reklamation give Kommunen meddelelse, hvis leverandøren ønsker at udøve denne ret.

Stk. 3. Hvis reklamationen modtages fra borgeren, skal leverandøren straks meddele borgeren, om der vil ske afhjælpning, efterlevering eller omlevering.

Stk. 4. Foranstaltninger efter stk. 1 og 2 skal ske uden ugrundet ophold, efter at kravet herom er fremsat.

9.4 **Forholdsmæssigt afslag**

§ 52. I det omfang den leverede ydelse ikke er aftalemæssig, jf. § 46. , og dette har bevirket en værdiforringelse, som ikke er kompenseret ved afhjælpning, efterlevering eller omlevering efter § 51. , er kommunen berettiget til at kræve et forholdsmæssigt afslag i den aftalte pris.

§ 53. Viser en kostanalyse, at maden ikke lever op til kravene i denne aftale, får leverandøren inden for en periode på 3 mdr. muligheden for at forbedre kosten, inden der foretages en ny kostanalyse.

Stk. 2. Lever leverandøren fortsat ikke op til kravene, vil Silkeborg kommune kræve tilbagebetaling for merprisen mellem normal kost og diætkost med tilbagevirkende kraft.

9.5 **Ophævelse**

§ 54. Aftalen kan ophæves af kommunen, hvis der foreligger en væsentlig misligholdelse fra leverandørens side. I bedømmelsen af misligholdelsens væsentlighed indgår ydelsens beskaffenhed, misligholdelsens karakter, risiko for gentagelse, misligholdelsens betydning for Kommunen, Kommunens eventuelle offentligretlige forpligtelse til at sørge for ydelsen, ophævelsens betydning for Leverandøren samt omstændighederne i øvrigt.

Stk. 2. Følgende betragtes som væsentlig misligholdelse. Opregningen er ikke udtømmende.

- 1) Leveringsvilkårene
- 2) Overtrædelse af § 28.
- 3) Overtrædelse af § 25
- 4) Overtrædelse af § 26

Stk. 3. Der foreligger ikke væsentlig misligholdelse, så længe der kan ske afhjælpning, efterlevering eller omlevering efter § 51.

9.6 ***Virkning af ophævelse***

§ 55. Ved ophævelse af aftalen tilbagebetaler leverandøren eventuelt modtaget vederlag for endnu ikke udført levering, og kommunen betaler for eventuelt modtaget, men endnu ikke betalt levering.

Stk. 2. Hvor et leveringsophør efter en ophævelse vil være velfærdstruende for borgere, der er afhængige af ydelsen, kan kommunen uanset aftalens ophævelse kræve, at leverandøren i en overgangsperiode stiller ressourcer til rådighed for levering af ydelsen, indtil leveringen med rimeligt varsel kan overtages af kommunen eller en anden leverandør. Levering i overgangsperioden sker på samme vilkår som i den ophævede aftale.

9.7 ***Kommunens misligholdelse***

§ 56. Betaler kommunen ikke i rette tid, eller undlader kommunen at opfylde sin forpligtelse til at medvirke til, at leverandøren kan levere rigtig ydelse, foreligger der misligholdelse fra kommunens side.

Stk. 2. Hvis kommunen ikke har betalt i rette tid, kan leverandøren efter et varsel på 5 hverdage standse arbejdet, medmindre ophævelse vil være velfærdstruende for borgere, der er afhængige af ydelsen. Standsningsretten ophører straks, når kommunens betaling erlægges.

Stk. 3. Leverandøren kan kræve renter i overensstemmelse med rentelovens regler.

Stk. 4. Aftalen kan ophæves af leverandøren, hvis kommunen væsentligt misligholder sin forpligtelse til at medvirke til ydelsens rigtige levering eller sin betalingsforpligtelse. Leverandøren kan dog ikke hæve aftalen, hvis dennes interesser er tilstrækkeligt tilgodeset gennem adgangen til at standse arbejdet, jf. stk. 2.

9.8 ***Forventet misligholdelse***

§ 57. En aftalepart, som må indse, at der er risiko for misligholdelse, har pligt til uden ugrundet ophold at give den anden aftalepart begrundet meddelelse herom.

9.9 ***Reklamation og varsel***

§ 58. Vil en aftalepart påberåbe sig en misligholdelse, skal denne give den anden aftalepart meddelelse herom uden ugrundet ophold, efter at misligholdelsen er eller burde være opdaget. Krav om forholdsmæssigt afslag eller erstatning skal opgøres og fremsættes uden ugrundet ophold efter meddelelsen, idet retten ellers fortabes.

Stk. 2. Vil en aftalepart hæve aftalen eller kræve afhjælpning eller omlevering, skal denne uden ugrundet ophold, efter at misligholdelsen er eller burde være opdaget, give den anden aftalepart meddelelse herom. Undlader aftaleparten dette, har parten fortabt sin ret til at hæve aftalen eller til at kræve afhjælpning eller omlevering.

§ 59. En aftalepart fortaber dog uanset § 58. ikke sin ret til at påberåbe sig misligholdelse, når den anden aftalepart har handlet svigagtigt, eller når denne part har gjort sig skyldig i grove fejl og forsømmelser, og dette medfører betydelig skade for parten.

9.10 ***Force majeure***

§ 60. Ingen aftalepart er erstatningsansvarlig for forhold, som ligger uden for aftalepartens kontrol, og som aftaleparten ikke ved aftalens indgåelse burde have taget i betragtning.

Stk. 2. Forhold, som forhindrer en underleverandør, som leverandøren efter aftaleindgåelsen overlader opgaver til efter § 45. i at opfylde sin aftale med leverandøren, kan Leverandøren kun påberåbe sig som force majeure overfor kommunen, i det omfang samme forhold ville have forhindret leverandøren i at levere serviceydelsen, dersom denne havde valgt en anden underleverandør eller havde valgt ikke at betjene sig af underleverandører.

Stk. 3. Force majeure kan højst gøres gældende, så længe som force majeure-situationen varer.

Stk. 4. Betalinger knyttet til leveringer, der forsinkes eller ikke leveres på grund af force majeure, udskydes eller bortfalder tilsvarende.

Stk. 5. Såfremt en aftalepart vil påberåbe sig force majeure, skal denne give skriftlig meddelelse herom til den anden aftalepart uden ugrundet ophold, efter at force majeure-situationen er indtrådt.

Stk. 6. Såfremt leverandøren helt eller delvist hindres i udførelse af sine opgaver i henhold til aftalen som følge af force majeure, og dette medfører væsentlige skadevirkninger for Silkeborg Kommune eller for leverandøren, kan den af parterne, der rammes af sådanne skadevirkninger, ophæve aftalen helt eller delvist.

Stk. 7. Force majeure kan kun påberåbes, såfremt den pågældende part har givet skriftlig meddelelse herom til den anden part senest 10 kalenderdage efter, at force majeure er indtrådt. Leverandøren skal i tilfælde af arbejdsconflikter omgående underrette Silkeborg Kommune om årsagen hertil, således at Silkeborg Kommune eventuelt kan bistå med forslag til løsning af konflikten.

9.11 ***Erstatning***

§ 61. Hver aftalepart er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler for manglende medvirken til rigtig opfyldelse af aftalen. Leverandøren hæfter ikke for driftstab, avancetab eller andet indirekte tab.

§ 62. Såfremt leverandøren eller dennes medarbejdere under udførelse af sine pligter i henhold til aftalen ved handlinger eller undladelser forårsager skader på personer eller gods, er alene leverandøren eller dennes medarbejdere ansvarlige for sådanne skader.

Stk. 2. Såfremt skadelidte rejser krav mod Silkeborg Kommune i anledning af skader beskrevet i ovenstående første afsnit skal Leverandøren friholde Silkeborg Kommune for ethvert krav og enhver udgift, herunder tillige sagsomkostninger, renter mv., som et sådant krav måtte påføre Silkeborg Kommune. Silkeborg Kommune accepterer ingen begrænsninger af ansvar.

9.12 **Forældelse**

§ 63. Forældelse sker efter forældelseslovens regler samt dansk rets almindelige retsprincipper om forældelse.

9.13 **Skattely**

§ 64. Ordregiver ønsker at undgå at handle og/eller indgå aftaler om leverancer af varer eller tjenesteydelser med selskaber eller firmaer, der benytter skattely til at minimere overskud, henholdsvis minimere skat på udbyttebetaling. Ligeledes tilstræber Ordregiver at undgå at handle og/eller indgå kontrakter med selskaber eller firmaer, der for at undgå at få et skattemæssigt overskud, bedriver handel med egne datterselskaber eller lignende placeret i såkaldt skattelylande. På forlangende skal selskaber, der udfører aktiviteter for Ordregiver eller sælger varer eller tjenesteydelser til Ordregiver, redegøre for firmaets konstruktion, moderselskaber og datterselskaber, så der er fuld gennemsigtighed herom, herunder om de skattemæssige forhold.

10 Kapitel 11 – Tvister

10.1 **Syn og skøn**

§ 64. Hver aftalepart kan ensidigt begære syn og skøn. Udgifter i forbindelse med syn og skøn afholdes af den aftalepart, som har begæret syn og skøn.

Stk. 2. Syn og skøn skal udføres af en neutral tredjepart. Den aftalepart, som begærer syn og skøn, antager syns- og skønsmanden. Aftaleparten er dog forpligtet til at søge at opnå enighed med den anden aftalepart om, hvem der skal udføre syn og skøn.

10.2 **Mediation og afgørelse**

§ 65. Denne aftale er undergivet dansk ret.

Stk. 2. Såfremt der opstår en uoverensstemmelse mellem parterne i forbindelse med nærværende aftale, skal parterne med en positiv, samarbejdende og ansvarlig holdning søge at indlede

forhandlinger med henblik på at løse tvisten. Om nødvendigt skal forhandlingerne søges løftet op på højt plan i parternes organisationer.

Stk. 3. Er det ikke muligt at løse uoverensstemmelsen efter stk. 2, søges konflikten løst ved mediation. Parterne skal være enige om mediation. Såfremt parterne ikke inden 14 dage har aftalt, hvem der skal være mediator, kan hver af parterne anmode Danske Mediatoradvokater om at bringe en mediator i forslag, eventuelt via henvisning til Mediationsinstituttet. Mediator skal være medlem af Danske Mediatoradvokater, og mediationen skal finde sted i overensstemmelse med de etiske regler for Danske Mediatoradvokater. Hvis anden aftale ikke indgås i forbindelse med mediationen, deles omkostningerne til mediator ligeligt mellem parterne. Parterne afholder hver især omkostninger til egne rådgivere i forbindelse med mediationen. Mediation er ikke til hinder for indgivelse af stævning sideløbende med mediation, såfremt det er nødvendigt for at undgå rettighedsfortabelse eller lignende.

Stk. 4. Er det ikke muligt at løse uoverensstemmelser efter stk. 3, er hver af aftaleparterne berettiget til at kræve uoverensstemmelsen afgjort endelig ved de ordinære domstoles mellekomst, idet parterne er enige om, at Retten i Viborg skal være værneting i første instans.

11 Kapitel 12 - Ikrafttræden, varighed og ophør

§ 66. Aftalen træder i kraft [dato].

Stk. 2. Aftalen kan opsiges med 6 mdr. varsel for begge parter. Opsigelsesvarslet skal meddeles skriftligt.

§ 67. Ved ændringer af denne aftale udarbejdes der tillægsaftaler. Det skal fremgå af disse, at der er tale om tillægsaftaler til denne aftale.

Således indgået:

For [Leverandørens navn]

Dato [Angiv navn]

For Silkeborg Kommune

Dato [Angiv navn]

Aftalen er udarbejdet i 2 eksemplarer. Hver part har et eksemplar.

